

КОМИТЕТ ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТОСНЕНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЛО «Тосненский
политехнический техникум»



О.А. Уткин

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
на 2024-2025 у. г.

Точно

2024 г.

ОДОБРЕНО

Методическим советом для
использования в учебном процессе

_____ Айрапетова Т.Г.

« ____ » _____ 2024 г.

Протокол № _____

Составитель: Микушина Т.И., методист

1. Общие положения

1. 1. Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ и обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ ЛО «Тосненский политехнический техникум».

1.2. Формой проведения государственной итоговой аттестации по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ является демонстрационный экзамен (ДЭ).

1.3. Нормативная база:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464;

- Приказ Минпросвещения РФ от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказ Минпросвещения от 8.11. 2021 года N 800 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;

1. 4. Цель проведения государственной итоговой аттестации –

определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы СПО требованиям ФГОС СПО по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ и готовности выпускника к основным видам профессиональной деятельности.

1. 5. Перечень необходимых экзаменационных материалов и документов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ;
- Программа государственной итоговой аттестации;

- Приказ директора колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Сведения об успеваемости студентов (ведомость);
- Зачетные книжки студентов;
- Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии.

2. Подготовка к проведению итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена

2.1 При проведении демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

2.2 Экспертная группа создается по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен. Экспертную группу возглавляет главный эксперт.

2.3 Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов ГИА.

2.4. Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемые ФГБОУ ДПО ИРПО, осуществляющим организационно-техническое и информационное обеспечение прохождения выпускниками ГИА в форме демонстрационного экзамена, по профессии, специальности среднего профессионального образования, отдельному виду деятельности.

2.5. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Примерный комплект оценочной документации представлен в приложении 1.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена

3.1 Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных образовательными организациями в Программу ГИА.

3.2 Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

3.3 Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее — центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

3.4 Центр проведения экзамена может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации центра проведения экзамена. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп,

3.5 Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с образовательной организацией не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена,

3.6 Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

3.7 Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

3.8 Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также

распределение рабочих мест между выпускниками с использованием СПО

случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах

3.9 Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

3.10 Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3.11 В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

а) руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

в) члены экспертной группы;

г) главный эксперт;

д) представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

е) выпускники;

ж) технический эксперт;

з) представитель образовательной организации, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

и) тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее — тьютор (ассистент)).

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чём главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

3.12 В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

а) должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

б) медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

в) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций

и образовательной организации). Указанные в настоя

пункте лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

3.13. Лица, указанные в пунктах 3.11 и 3.12 обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований; пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту; не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

3.14 Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

3.15 Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно,

3.16 Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

3.17 При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

3.18 Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена; давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности; сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований

охраны труда и производственной безопасности; останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

3.19 Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

3.20 Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

3.21 Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена; получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной

и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена; получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации; во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации; во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена. Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

3.22 Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

3.23 В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

3.24 После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

3.25 После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.26 Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

3.27 Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена.

Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в образовательной организации не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

3.28 Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

3.29 В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении, Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

3.30 Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

3.31 После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

3.32 Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

3.33 Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

3.34 Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с

требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

4 Оценивание заданий демонстрационного экзамена

4.1 Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

4.2 Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

4.3 Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено. Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

4.4 В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

4.5 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.6 Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

4.7 Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее — выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1 По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

5.3 Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

5.4 Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.5 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.6 Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов Агентства, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

5.7 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена. При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

5.8 По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь

5.9 Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

5.10 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА. В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

5.11 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

5.12 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии,

5.13 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

5.14 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии, Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.3 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.4 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований: проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА; присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы); пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.5 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов: иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии (далее — ТЛЖ), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее — справка) .

6.6 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ТЛПК, а дети-инвалиды, инвалиды — оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ТЛГП(при наличии) .

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1

(Комплект оценочной документации)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
Наименование квалификации (наименование направленности)	Мастер отделочных строительных и декоративных работ (Малярные и декоративно-художественные работы в строительстве (по выбору)
Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по профессии 08.01.28 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, утвержденный приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2022 № 340.
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровни демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный
Шифр комплекта оценочной документации:	КОД 08.01.28-1-2025

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	- государственная итоговая аттестация
ДЭ	- демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	- демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	- демонстрационный экзамен профильного уровня
КОД	- комплект оценочной документации
ОК	- общая компетенция
ОМ	- оценочный материал
ПА	- промежуточная аттестация
ПК	- профессиональная компетенция
СПО	- среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан комплект оценочной документации
ЦПДЭ	- центр проведения демонстрационного экзамена

2. СТРУКТУРА КОД

Структура КОД включает:

1. комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена;
2. перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. примерный план застройки площадки ДЭ;
4. требования к составу экспертных групп;
5. инструкции по технике безопасности;
6. образец задания.

3. КОД

3.1 Комплекс требований для проведения ДЭ

Применимость КОД. Настоящий КОД предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КОД в части ГИА (ДЭ ПУ) включает составные части - инвариантную часть (обязательную часть, установленную настоящим КОД) и вариативную часть (необязательную), содержание которой определяет образовательная организация самостоятельно на основе содержания реализуемой основной образовательной программы СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.
4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.
5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.
10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в

присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2)

Таблица № 2

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная)	Продолжительность ДЭ ¹
ПА	-	Инвариантная часть	1 ч. 10 мин.
ГИА	базовый	Инвариантная часть	2 ч. 10 мин.
ГИА	профильный	Инвариантная часть	3 ч. 30 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	не более 4 ч. 30 мин.

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица № 3) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД ²		
Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)	ПК: Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ при отделке поверхностей зданий и сооружений	Умения: проводить подготовительные работы по организации рабочего места при проведении малярных работ
		Навыки: выполнения подготовительных работ по организации рабочего места при производстве малярных работ по отделке поверхностей зданий и сооружений
	ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
	ПК: Выполнять работы по окрашиванию и оклеиванию обоями поверхностей различными способами	Умения: применять электрифицированное, ручное оборудование и инструменты при проведении малярных работ
		Умение: читать рабочие чертежи и схемы
		Умения: применять технологии грунтования и шпатлевания поверхностей вручную и механизированным способом Умение: соблюдать требования охраны труда при нахождении на строительной площадке

Содержательная структура КОД представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА ³	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ
Инвариантная часть КОД					
Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)	ПК: Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ при отделке поверхностей зданий и сооружений	Умения: проводить подготовительные работы по организации рабочего места при проведении малярных работ	■	■	■
		Навыки: выполнения подготовительных работ по организации рабочего места при производстве малярных работ по отделке поверхностей зданий и сооружений	■	■	■
	ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	■	■	■
	ПК: Выполнять работы по окрашиванию и оклеиванию обоями поверхностей различными способами	Умения: применять электрифицированное, ручное оборудование и инструменты при проведении малярных работ	■	■	■
		Умение: читать рабочие чертежи и схемы	■	■	■
		Умения: применять технологии	■	■	■

		грунтования и шпатлевания поверхностей вручную и механизированным способом			
		Умение: соблюдать требования охраны труда при нахождении на строительной площадке	■	■	■
		Умение: читать рабочие чертежи и схемы		■	■
		Умение: использовать различные материалы при окрашивании и оклеивании обоями поверхностей различными способами		■	■
		Умение: применять электрифицированное, ручное оборудование и инструменты при проведении малярных работ		■	■
		Умение: применять технологии по окрашиванию и оклеиванию обоями поверхностей различными способами		■	■
		Навык: выполнения работ по окрашиванию и оклеиванию обоями поверхностей различными способами		■	■
		Умение: соблюдать требования охраны труда при нахождении на строительной площадке		■	■
	ПК: Выполнять декоративно-художественную отделку поверхностей различными способами	Умение: применять технологии декоративно-художественной отделки поверхностей различными способами			■
		Умение: применять			■

		электрифицированное, ручное оборудование и инструменты при проведении малярных работ			
		Навык: выполнять декоративно- художественную отделку поверхностей различными способами			■
Вариативная часть КОД					
Вариативная часть КОД формируется образовательными организациями на основе реализуемой основной образовательной программы СПО и с учетом квалификационных требований, заявленных конкретными организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.					■
Рекомендации по формированию вариативной части КОД, вариативной части задания и критериев оценивания для ДЭ ПУ представлены в приложении № 1 к Тому 1 оценочных материалов.					

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КОД.

Таблица № 5

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	26 из 26
ГИА	ДЭ БУ		50 из 50
	ДЭ ПУ		80 из 80
<i>ГИА</i>	<i>ДЭ ПУ</i>	<i>Вариативная часть</i>	<i>20 из 20</i>
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (инвариантная часть КОД) в рамках ГИА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания ⁶	Баллы
1	Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)	Выполнение подготовительных работ при производстве малярных работ при отделке поверхностей зданий и сооружений	9,00
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	3,00
		Выполнение работ по окрашиванию и оклеиванию обоями поверхностей различными способами	38,00
		Выполнение подготовительных работ при производстве малярных работ при отделке поверхностей зданий и сооружений	30,00
ИТОГО			80,00

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 7.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 7

1.Зоны площадки									
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки				
Рабочее место участника					А				
Общая площадка					Б				
Рабочее место экспертов и главного эксперта					В				
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ									
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество			Единица измерения	Код зоны площадки
					ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования									
1.	Рабочий стенд	Каркасная конструкция г-образной формы из металлического профиля или деревянного бруса, обшитая гипсокартонным листом.	32.99.53	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А

		3000(1800)x70x2500 мм							
2.	Стол участника	Габариты (ВхШхГ): не менее 744x800x700 мм	31.01.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
3.	Обойный стол	Габариты (ВхШхГ): не менее 2000x800x700 мм На усмотрение образовательной организации (далее ОО)	20.52.10	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
4.	Стеллаж	Габариты (ВхШхГ): не менее 1600*1000 мм	31.09.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
5.	Фен строительный	Потребляемая мощность 1200-2000 Вт Рабочая температура 50-600 °С Вес 1,8-1,6 кг	28.24.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
6.	Прожектор	Напряжение 230 Вт, приблизительно равно 50 Гц, Максимальная мощность 500 Вт	27.40.33	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
Перечень инструментов									
1	Кюветка для малярных составов	Ширина: 200-330 мм Длина: 240-350 мм	22.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
2	Кюветка для малярных составов	Ширина: 120-150 мм. Длина: 200-290 мм	22.29.29	На 1 раб. место	3	3	3	шт	А
3	Валик малярный	Материал рукояти: пластик Материал шубки: полиамид Длина не менее 200 мм	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
4	Валик малярный Полиакриловый	Материал рукояти: пластик Материал шубки: полиакрил Длина не менее 100 мм	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
5	Кисть филенчатая	Размер: №6-18 мм Форма: плоская Материал рукояти: дерево	32.91.12	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А

6	Кисть флейц	Ширина 50 мм Материал ворса: натуральная щетина Материал рукоятки: дерево	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
7	Кисть ручник	Ширина 50 мм Материал ворса: натуральная щетина Материал рукоятки: дерево	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
8	Кисть радиаторная	Кисть для смешивания красок радиаторная 25-30 см. Материал рукоятки: дерево	32.91.19	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
9	Валик прижимной	Материал рукоятки пластик. Длина не менее 150 мм Материал шубки резина	32.91.19	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
10	Обойная линейка	Триммер для работы с обоями, вес 0,23 кг, Размеры: (ВхШхГ): 10х85х610 мм Материал лезвия: сталь	26.51.33	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
11	Нож универсальный выдвижным лезвием	Материал лезвия: высокоуглеродистая сталь	25.71.13	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
12	Уровень строительный	Длина 800-1000 мм, погрешность 0,1-0,5 мм/м.	25.73.30	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
13	Рулетка	Рулетка 5м Материал: каучук, металл	26.51.33	На 1 раб. место	-	1	1	шт	А
14	Кельма пластиковая для жидких обоев	Материал: пластик Форма: прямоугольная Размеры: 80х200 мм	17.24.11	На 1 раб. место	-	-	1	шт	А
15	Шпатель малярный	Ширина лезвия 250 мм Материал лезвия: нержавеющая сталь	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
16	Шпатель малярный	Ширина лезвия 100 мм Материал лезвия	32.91.19	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А

		нержавеющая сталь							
17	Ведро с крышкой	Объем 5 л. Материал пластик.	22.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
18	Ведро с крышкой	Объем 1 л. Материал пластик.	22.29.29	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
19	Стремянка	Стремянка алюминиевая 4-5 ступеней	25.11.23	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
20.	Щетка жёсткая с ручкой	Щетка-метла с рукояткой, из искусственной щетины для уборки	32.91.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
21.	Корзина для мусора	Корзина для мусора 11 л Материал полипропилен	22.22.13	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
22.	Совок для мусор.	Пластиковый совок для мусора	22.29.23	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А
Перечень расходных материалов									
1.	Обои бумажные	Длина полотна (номинальная): 10 м Класс: бумажные Ширина полотна (полезная): 0,53	17.24.11	На 1 участника	-	1	1	шт	А
2	Клей обоевый	Назначение: для бумажных обоев Объем: 100 г	20.52.10	На 1 участника	-	1	1	шт	А
3	Малярная лента	Размеры: 25x50 мм Материал основы: бумага	22.29.21	На 1 участника	-	1	1	шт	А
4	Краска водоэмульсионная	Краска водоэмульсионная для стен и потолков Вес 6,5 кг	20.30.11	На 1 участника	-	1	1	шт	А
5	Колер-паста	Цвет: красный Объем: 100мм	20.12.21	На 1 участника	-	1	1	шт	А
6	Колер-паста	Цвет: синий Объем: 100мм	20.12.21	На 1 участника	-	1	1	шт	А
7	Колер-паста	Цвет: желтый Объем: 100мм	20.12.21	На 1 участника	-	1	1	шт	А

8	Колер-паста	Цвет: черный Объем: 100мм	20.12.21	На 1 участника	-	1	1	шт	А
9	Шпаклевка полимерная	Шпаклевка финишная мелкозернистая на основе полимеров, масса: 5 кг	20.30.22	На 1 участника	1	1	1	шт	А
10	Грунтовка	Грунтовка глубокого проникновения, акриловая Объем 1л	20.30.11	На 1 участника	1	1	1	шт	А
11	Декоративное покрытие, эффект травертина	Основы состава: акриловая Тип краски: водно-дисперсионная Масса: 0,5 кг	23.64.10	На 1 участника	-	-	1	шт	А
12	Жидкие обои	Основы: целлюлоза Вес: 1 кг	17.24.11	На 1 участника	-	-	1	шт	А
13	Панель ГКЛ/МДФ	Панель ГКЛ/МДФ (ВхШхГ): 2300х800х10 мм с креплением	43.31.10	На 1 участника	1	1	1	шт	А
14	Панель ГКЛ/МДФ	Панель ГКЛ/МДФ (ВхШхГ): 2000х800х10 мм с креплением	43.31.10	На 1 участника	1	1	1	шт	А
15	Трафарет	Трафарет многоцветный Вид: узор (форма узора на усмотрение ОО) Материал: пластик Р100-180	22.29.91	На 1 участника	-	-	1	шт	А
16	Сетка абразивная	Материал: абразив стекловолокно 115-280	25.93.13	На 1 участника	-	-	1	шт	А
17	Щетка жёсткая с ручкой	Щетка-метла с ручкой, из искусственной щетины для уборки	32.91.11	На 1 участника	1	1	1	шт	А
18	Корзина для мусора	Корзина для мусора 11 л Материал полипропилен	22.22.13	На 1 участника	1	1	1	шт	А
29	Совок для мусора	Пластиковый совок для мусора	22.29.23	На 1 участника	1	1	1	шт	А

20	Губка (комплект 3шт)	Материал: акрил, микрофибра, поролон	13.92.29	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
21	Мешки для (комплект 10 шт) мусора	Материал: полиэтилен Объем: 20 л	22.22.11	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1	Головной убор	Головной убор: кепка, косынка Материал хлопок	14.12.30	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А	
2	Спецодежда: костюм х/б	Комплект летний: куртка рабочая, комбинезон Материал полиэстер, хлопок	14.12.11	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А	
3	Спецботинки	Ботинки кожаные с металлическим подноском	15.20.31	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
4	Очки защитные	Тип: защитные, открытые Материал: прозрачный пластик	32.50.42	На 1 раб. место	1	1	1	шт	А	
5	Перчатки (1 пара)	Перчатки хлопчатобумажные с дополнительным точечным покрытием	14.19.13	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
6	Респиратор	Маска защитная (респиратор) Цвет белый	32.99.11	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
7	Беруши	Беруши протившумные со шнурком Материал: вспененный полиуретан	32.99.11	На 1 участника	1	1	1	шт	А	
3.Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю	Количество мест/ участников	Количество			Единица измерен ия	Код зоны площад ки
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		

				площадку)						
Перечень оборудования										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Аптечка	Приказ минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262 н об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	1	шт	Б
2	Огнетушитель	Огнетушитель переносной. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от	28.29.22	На кол-во раб. мест	5	1	1	1	шт	Б

		24 августа 2021г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования								
4.Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество			Единица измерен ия	Код зоны площад ки		
				ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ				
Перечень оборудования										
1	Стол эксперта	Технические характеристики на усмотрение образовательной органи- зации (далее – ОО)	31.01.12	1	1	1	шт	В		
2	Стул	Технические характеристики на усмотрение образовательной органи- зации (далее – ОО)	31.01.11	1	1	1	шт	В		
3	Ноутбук/Компьютер	Технические характеристики на усмотрение образовательной органи- зации (далее – ОО)	26.20.11	1	1	1	шт	В		
4	Мышь компьютерная	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.16	1	1	1	шт	В		
5	Многофункциональн	Технические характеристики	26.20.18	1	1	1	шт	В		

	ое устройство (МФУ)	на усмотрение образовательной органи- зации (далее – ОО)						
6	Интернет	Скорость передачи: не менее 100 Мб На усмотрение ОО	61.10.43	1	1	1	шт	В
7	Мусорный бак	Объем: 120 л Материал: пластик	29.20.21	1	1	1	шт	В
Перечень инструментов								
1.	Степлер	размер скоб № 10, тип сшивания: закрытый	25.99.22	1	1	1	шт	В
2	Линейка	технические характеристики на усмотрение ОО или более конкретные	26.51.33	1	1	1	шт	В
Перечень расходных материалов								
1	Бумага	технические характеристики на усмотрение ОО, формат А4, белая, подходящая для принтера, 1 пачка 500 листов	17.12.14	1	1	2	шт	В
2	Скобы для степлера	размер скоб № 10, пачка 100 шт	25.93.14	1	1	1	шт	В
3	Ручка	цвет пасты: синий	32.99.12	1	1	1	шт	В
4	Файл-вкладыш	формат А4, с перфорацией, пачка 50 шт	22.29.25	1	1	1	упак	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности								
1	Огнетушитель	Огнетушитель переносной. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому р егулированию и метрологии от 24 августа 2021г. № 794- ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная.	28.29.22	1	1	1	шт	В

		Огнетушители переносные. Общие технические требования.								
5.Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество			Единица измерения	Код зоны площади
						ПА	ГИА ДЭ БУ	ГИА ДЭ ПУ		
Перечень оборудования										
1.	Стол	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации (далее – ОО)	31.01.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт	В
2	Стул	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.11	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт	В
Перечень инструментов										
1	Ручка	цвет пасты: синий	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	1	1	шт	В
2	Степлер	тип сшивания: закрытый размер скоб № 10,	25.99.22	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В
3	Линейка	технические характеристики на усмотрение	26.51.33	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В

		ОО или более конкретные								
Перечень расходных материалов										
1	Бумага	технические характеристики на усмотрение ОО или формат А4, белая, подходящая для принтера, упаковка 500 листов	17.12.14	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В
2	Скобы для степлера	размер скоб № 10, 1 упаковка 100 шт	25.93.14	На всех экспертов	-	1	1	1	шт	В
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности										
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.Дополнительные технические характеристики и описания площадки										
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики								
1.	Подключение к сети Интернет	На усмотрение ОО								
2.	Освещение	На рабочих столах - 300 - 500 люкс								
3.	Электричество	220 Вольт подключения к сети по (220 Вольт)								
4.	ХГ водоснабжение	На усмотрение ОО								

3.3 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ ПУ, проводимого в рамках ГИА, представлен в приложении № 2 к настоящему Тому 1 ОМ.

3.4 Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 8.

Таблица № 8

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	Максимальное кол-во обучающихся- участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ)	Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ)
1	1	3
2	2	3
3	3	3
4	4	3
5	5	3
6	6	3
7	7	3
8	8	3
9	9	3
10	10	3
11	11	4
12	12	4
13	13	4
14	14	4
15	15	4
16	16	5
17	17	5
18	18	5
19	19	5
20	20	5
21	21	5
22	22	5
23	23	5

24	24	5
25	25	5

3.5 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности и охране труда. Ознакомиться с местами выполнения задания и имеющимся на площадке проходами к пожарным (эвакуационным) выходам, а также иным общими требованиями пребывания на площадке.

2. Требования по технике безопасности и охране труда перед началом работы. Произвести проверку оборудования на наличие целостности и работоспособность. Привести в порядок рабочую специальную одежду и обувь: заправить одежду и застегнуть ее на все пуговицы, надеть головной убор, подготовить перчатки, обувь зашнуровать, надеть наколенники. При выполнении данного задания головной убор должен быть надет на протяжении всего времени. В процессе подготовки рабочего места убедиться в достаточности освещенности. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

3. Требования по технике безопасности и охране труда во время работы. Содержать рабочее место следует в чистоте, своевременно удалять с пола рассыпанные (разлитые) предметы, материалы, вещества. Не допускается загромождение рабочего места, проходов.

При работе с ручным, электрическим или механизированным оборудованием, когда существует опасность попадания в глаза осколков или частиц участники обязаны использовать защитные очки.

При работе с ножом и лезвиями, направление реза от себя. Нож можно хранить в карманах в закрытом виде. Отламывать затупившееся лезвие канцелярского (строительного) ножа с помощью щели на задней крышке или использовать ветошь, укрыв лезвие для безопасного отламывания.

При работе с карандашом и канцелярской ручкой запрещается вставлять их в волосы, за ухо, в рот. Разрешено хранить в карманах.

При работе на стремянке разрешено вставать двумя ногами на одну ступень и на верхнюю площадку, также можно ставить материал и краску в небольшом количестве (не более 5 л) на верхнюю площадку для удобства при работе с модулями. Перед началом работ нужно убедиться в полном открытии стремянки. При работе с ручным, электрическим или механизированным инструментом, перед началом работ, необходимо проверить исправность инструмента, исправность электропровода, подключить и проверить работоспособность на холостом ходу.

4. Требования по технике безопасности и охране труда в аварийных ситуациях. Участнику запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

При внезапной остановке электрооборудования, при перегреве, необходимо оборудование отсоединить от электрической сети. При появлении возгорания – отключить электроприбор сообщить экспертам и принять меры по тушению очага возгорания. Тушить загоревшуюся технику следует огнетушителями углекислотного или порошкового типа, а также можно применить плотную ткань для прекращения доступа к кислороду. Запрещено тушить электроприборы водой.

5. Требования по технике безопасности и охране труда по окончании работы. По окончании работ, участнику необходимо отключить электроинструмент и оборудование от электросети, привести рабочее место в порядок, промыть инструмент.

Организационные требования:

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.6 Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 9.

Таблица № 9

Номер и наименование модуля задания	Вид аттестации/уровень ДЭ	Продолжительность выполнения модуля задания
Модуль № 1: Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)	ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 10 мин.
Модуль № 2: Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)	ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 00 мин.
Модуль № 3: Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)	ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)	1 ч. 20 мин.

Текст образца задания: Вариант № 1

Модуль № 1:

Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

продолжительность выполнения модуля задания: 1 ч. 10 мин.

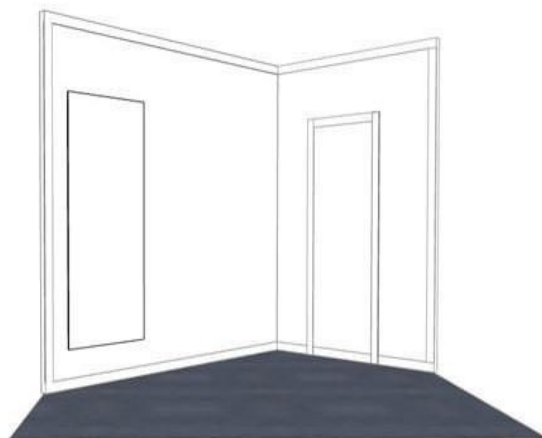
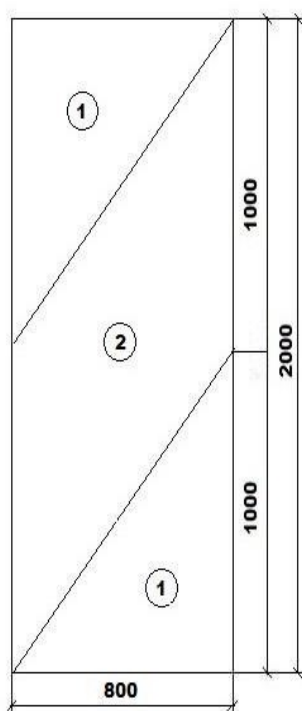
Выполнить грунтование и шпатлевание поверхности стены полимерной шпатлевкой, в соответствии с требованиями технологического задания и безопасных условий труда. Способы нанесения будут указаны в варианте задания, пример: для зоны 1 – горизонтальный, для зоны 2 – вертикальный. Размеры зон указаны в Приложении А к заданию.

Задание по выполнению работ расположено на стене А стенда. Общие размеры рабочей поверхности 2000х800 мм.

Необходимо:

- организовать рабочее место, оборудование, материалы и инструменты для выполнения малярных работ;
- загрунтовать поверхность стены А грунтовкой глубокого проникновения;
- зашпатлевать полимерной шпатлевкой, зоны 1 и 2, в соответствии с заданием;
- ошкурить поверхность;
- обеспечить чистоту рабочего места. Необходимые приложения: Приложение А

Приложение А к образцу задания



Модуль № 2:

Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору)

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

продолжительность выполнения модуля задания: 1 ч. 00 мин.

Выполнить окраску и оклейку поверхности стены, в соответствии с требованиями технологического задания, соблюдая безопасные условия труда. Эскиз представлен в приложении № Б к заданию.

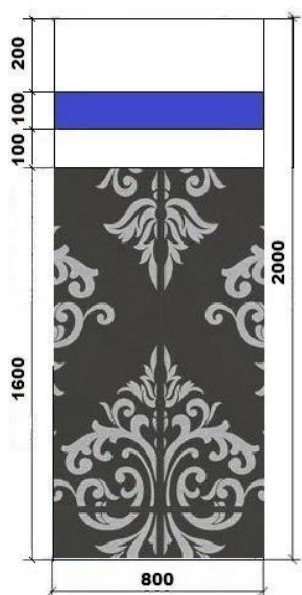
Задание по выполнению работ расположено на поверхности Б стенда. Поверхность должна быть предварительно подготовлена (зашпаклевана, ошкурена и окрашена). Размеры рабочей поверхности 2000x800 мм.

Участнику необходимо:

- перенести размеры в соответствии с заданием на чертеже;
- приготовить клеевой состав для оклейки поверхности обоями;
- подготовить окрасочный состав (развести, перемешать, добавить колерованную пасту) в соответствии с заданием на чертеже;
- выполнить окраску поверхности стены воднодисперсионной краской белого и синего цвета в соответствии с чертежом, используя кисть, валик;
- выполнить оклейку поверхности стены обоями в соответствии с чертежом;
- обеспечить чистоту рабочего места и прилегающей поверхности. Необходимые

приложения: Приложение Б

Приложение Б к образцу заданию



Общий вид



Модуль № 3:

Вид аттестации/уровень ДЭ:

Выполнение малярных и декоративно-художественных работ (по выбору) ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) продолжительность выполнения модуля задания: 1 ч. 20 мин.

Выполнить декоративно-художественную отделку поверхности, в соответствии с требованиями технологического задания, соблюдая безопасные условия труда.

Образец задания представлен в приложении В к образцу задания.

Задание по выполнению работ расположено на поверхности стены В стенда.

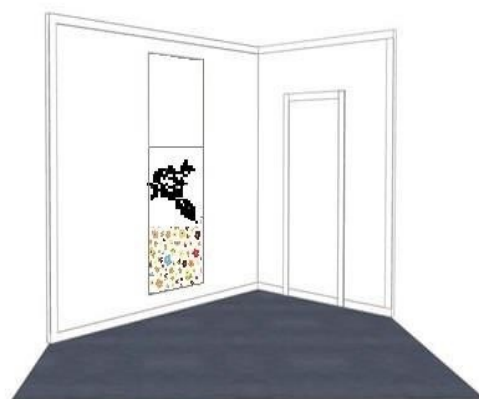
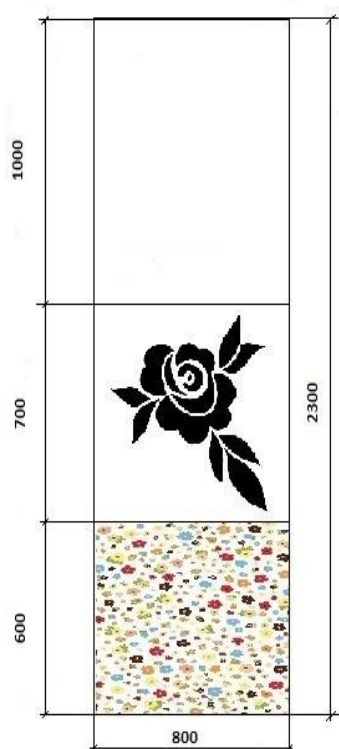
Поверхность должна быть предварительно подготовлена (зашпаклевана, ошкурена и окрашена воднодисперсионной краской белого цвета). в соответствии с чертежом, используя кисть, валик; размеры рабочей поверхности 2300x800 мм.

Участнику необходимо:

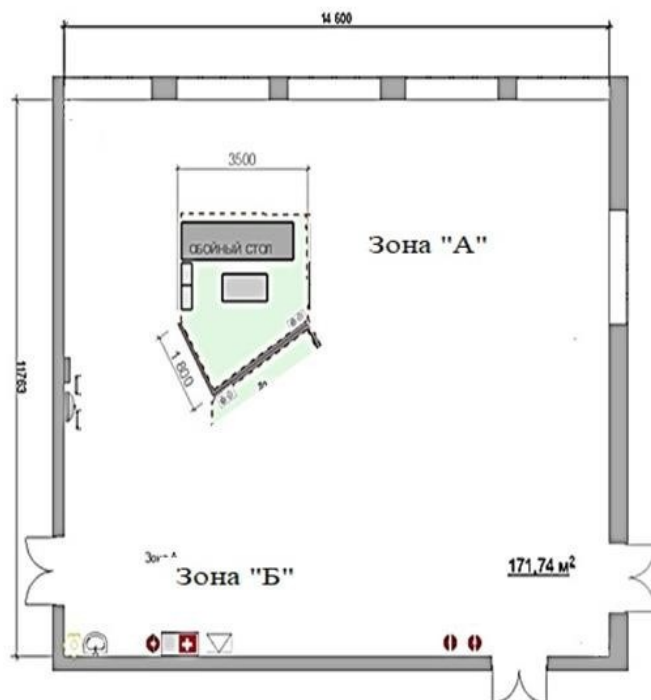
- оклеить периметр поверхности, малярной лентой, шириной 25 мм;
- перенести размеры в соответствии с заданием на чертеже;
- освободить от тыльной стороны трафарет, хорошо прижав и закрепить его на заданной части стенда;
- выполнить декоративно-художественную отделку поверхности, с использованием декоративных материалов (жидкие обои) на заданной части стенда;
- удалить скотч, обеспечив чистоту всей поверхности, обеспечив аккуратность и качество итоговой работы.

Необходимые приложения: Приложение В

Приложение В к образцу задания



Примерный план застройки площадки для ГИА в форме ДЭ ПУ



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

